

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ІНСТИТУТ ПІСЛЯДИПЛОМНОЇ ОСВІТИ НАЦІОНАЛЬНОГО
УНІВЕРСИТЕТУ ХАРЧОВИХ ТЕХНОЛОГІЙ

**ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА
ПІДВИЩЕННЯ КВАЛІФІКАЦІЇ
КЕРІВНИКІВ, ПРОФЕСІОНАЛІВ І ФАХІВЦІВ БУХГАЛТЕРСЬКИХ
СЛУЖБ ПІДПРИЄМСТВ ХАРЧОВОЇ ТА ПЕРЕРОБНОЇ
ПРОМИСЛОВОСТІ**

за спеціальністю 071 «Облік і оподаткування»
галузі знань 07 «Управління та адміністрування»

ЗАТВЕРДЖЕНО ВЧЕНОЮ РАДОЮ

ІПДО НУХТ

Голова Вченої ради

Баранов В.І.

(протокол № 8 від «26» 06 2019 р.)

ПРОГРАМА УВОДИТЬСЯ В ДІЮ

з «16» 12 2019 р.

Директор

Баранов В.І.

(наказ від «15» 12 2019 р. № 44)

Київ – 2019

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ

Освітньо-професійна програма підвищення кваліфікації керівників, професіоналів і фахівців бухгалтерських служб підприємств харчової та переробної промисловості


Об'єднання підприємств хлібопекарної промисловості «Укрхлібпром»

Голова Ради  Васильченко О.М.

« 20 » червня 2019 р.



Асоціація «Укроліяпром»

Генеральний директор  Капшук С.П.

« 19 » червня 2019 р.



Асоціація «Укркондпром»

Президент  Балдинюк О.В.

« 19 » червня 2019 р.



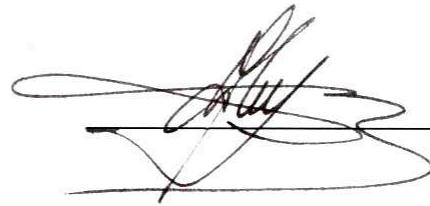
ПЕРЕДМОВА

Освітньо-професійну програму підвищення кваліфікації керівників, професіоналів і фахівців бухгалтерських служб підприємств харчової та переробної промисловості розроблено робочою групою ІПДО НУХТ за ініціативою кафедри економіки, обліку та фінансів у складі:

проф., д.е.н. Бутнік-Сіверський О.Б. (голова),
доц., к.е.н. Сілакова Г.В.,
доц., к.ю.н., Бутнік-Сіверський С.О.,
ст. викладач Чистякова К.О.

Програма схвалена методичною комісією ІПДО НУХТ

(протокол № 6 від «26» червня 2019 р.)



Голова МК

Дудко С.Д.

1. Профіль освітньо-професійної програми підвищення кваліфікації за спеціальністю 071 «Облік і оподаткування»

1 – Загальна інформація	
Повна назва вищого навчального закладу та структурного підрозділу	Національний університет харчових технологій, Інститут післядипломної освіти
Офіційна назва освітньої програми	Освітньо-професійна програма підвищення кваліфікації керівників, професіоналів і фахівців бухгалтерських служб підприємств харчової та переробної промисловості.
Обсяг, кредитів/год.	3,6/108
Наявність акредитації	немає
Передумови	Вища освіта, стаж роботи за спеціальністю 1 рік
Термін дії програми	5 років
Адреса постійного розміщення програми в мережі	Fileserver/samba/GenDocIPDO/CynniNakazDoc/ІПДО/Методична/Освітні програми-2019
2 – Мета програми	
Оновлення та поглиблення вмінь і знань з бухгалтерської, управлінської, правової, фінансової, економічної, інформаційної роботи та поглиблення вмінь і знань, необхідних в умовах цифрової економіки та диджитал-обліку для ефективного вирішення завдань професійної діяльності.	
3 – Характеристика освітньо-професійної програми підвищення кваліфікації	
Предметні області	Основні компоненти програми: <ul style="list-style-type: none"> - Менеджмент та стратегія управління (16%) - Економіка підприємства (21%) - Облік та фінанси(51%) - Право (4%) - Інформаційні технології (6%) - Енергоефективність (4%)
Основний фокус освітньої програми	Спеціальна поглиблена післядипломна освіта в галузі управління та адміністрування. <u>Ключові слова:</u> бухгалтерський облік, управлінський

	облік, фінансовий облік, облікова політика, стандарти, податковий облік, фінансовий менеджмент, управління витратами, оплата праці.
Особливості програми	Програма розрахована на реалізацію в навчальному закладі. Режим навчання – до 9 год./день, включаючи час на самопідготовку слухачів.
4 – Придатність слухачів до кар’єрного зростання	
Професійні назви робіт за ДКП	Професійні назви робіт (за ДК 003:2010): 1231; 1475; 1475.2 - 1231 Керівники фінансових, бухгалтерських, економічних, юридичних та адміністративних підрозділів та інші керівники; - 1475 Менеджери (управителі) з права, бухгалтерського обліку, досліджень ринку, вивчення суспільної думки, консультацій з питань комерційної діяльності та управління; - 1475.2 Менеджери (управителі) з бухгалтерського обліку; - 2411 Професіонали в галузі аудиту та бухгалтерського обліку; - 2411.2 Аудитори та кваліфіковані бухгалтери; - 2441.2 Економісти; - 3433 Бухгалтери та касири-експерти; - 4121 Реєстратори бухгалтерських даних; - 4122 Статистики-обліковці та конторські службовці, що займаються фінансовими операціями.
5 – Оцінювання	
Види контролю	- тестування (вхідний та проміжний контроль); - іспит
6 – Фахові компетентності, що є програмними результатами навчання	
Програма спрямована на формування та розвиток у слухача таких рис фахової компетентності: <ul style="list-style-type: none"> - уміння користуватися професійним понятійним апаратом; - володіти законодавчими і нормативними актами, що регламентують бухгалтерську і фінансово-економічну діяльність, встановлену законами України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні», Податковим кодексом України, з урахуванням особливостей діяльності підприємства і технології оброблення облікових даних; - володіти методичними, нормативними та іншими керівними матеріалами з організації бухгалтерського та управлінського обліку, фінансової діяльності підприємства в умовах цифрової економіки та диджитал-обліку; - володіти порядком складання фінансових планів, прогнозних балансів 	

і бюджетів грошових коштів, планів реалізації продукції (робіт, послуг), планів розподілу прибутку тощо;

- знати систему фінансових методів і важелів, які забезпечують управління фінансовими потоками з урахуванням національних положень (стандартів) бухгалтерського обліку;
- володіти порядком розподілення фінансових ресурсів та визначення ефективності фінансових вкладень з урахуванням національних та міжнародних стандартів фінансової звітності;
- володіти веденням бухгалтерського обліку, руху фінансових коштів і складання звітності за результатами фінансової діяльності згідно із положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку та оформлення звітної бухгалтерської документації;
- аналізувати фінансово-господарську діяльність підприємства та формувати пропозиції, спрямовані на забезпечення платоспроможності, запобігання утворенню та ліквідації невикористаних товарно-матеріальних цінностей, підвищення рентабельності виробництва, збільшення прибутку, зниження витрат на виробництво і реалізацію продукції;
- володіння засадами надходження доходів, оформлення за встановленими строками фінансово-розрахункових та банківських операцій, оплати рахунків постачальників і підрядників, погашення позик, виплату процентів, заробітної плати працівникам, перерахування податків і зборів в державний, регіональний і місцевий бюджети, державні позабюджетні соціальні фонди, платежів до банківських установ;
- володіти системою внутрішньогосподарського (управлінського) обліку та правил документообігу, додаткової системи рахунків і реєстрів аналітичного обліку, звітності і контролю господарських операцій;
- володіти засадами здійснення обігу оборотних активів, порядком і оформленням фінансових розрахунків щодо прискорення їх обігу з урахуванням вимог національних положень (стандартів) бухгалтерського обліку;
- знати банківську систему та ринок позичкового капіталу;
- здійснювати інвестиційну політику і управління основними активами підприємства, визначати оптимальну їх структуру, готувати пропозиції щодо заміни, ліквідації активів, стежити за портфелем цінних паперів, проводити аналіз і оцінку ефективності фінансових вкладень;
- визначати джерела фінансування виробничо-господарської діяльності підприємства, які включають бюджетне фінансування, короткотермінове і довготермінове кредитування, випуск і придбання цінних паперів, лізингове фінансування, залучення позичених та використання власних коштів та формувати пропозиції щодо їх

ефективного використання;

- знати податкову систему України, податкове законодавство, податкове адміністрування та відповідальність платників;
- знати страхову систему та страхові операції у господарській діяльності;
- володіти фінансовими операціями та доходністю цінних паперів;
- знати економіку підприємства, організацію виробництва та праці;
- здійснювати розрахунки по нарахуванню, відрахуванням та виплати заробітної плати;
- володіння знаннями і навичками оброблення облікових даних на комп'ютері та формування диджитал-обліку;
- уміння використовувати методи оцінки енергетичної ефективності виробничих процесів у харчовій та переробній промисловості.

7 – Програмні результати навчання

Після проходження підвищення кваліфікації слухач:

ПРН1 – має цілісне і глибоке розуміння та широкі знання про сучасну бухгалтерську та фінансово-економічну діяльність, встановлену законами України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні» та Податковим кодексом України, з урахуванням особливостей діяльності підприємства і технології оброблення облікових даних;

ПРН2 – демонструє обізнаність із сучасним рівнем фінансового менеджменту в системі управління підприємством;

ПРН3 – має уявлення про методичні, нормативні та інші керівні матеріали з організації бухгалтерського та управлінського обліку, фінансової діяльності підприємства в умовах цифрової економіки та диджитал-обліку;

ПРН4 – володіє порядком складання фінансових планів, прогнозних балансів і бюджетів грошових коштів, планів реалізації продукції (робіт, послуг), планів прибутку з урахуванням національних та міжнародних стандартів фінансової звітності;

ПРН5 – володіє порядком веденням бухгалтерського обліку, руху фінансових коштів і складання звітності про результати фінансової діяльності згідно із національними положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку та звітності, податковим законодавством, податковим адмініструванням та відповідальністю платників податку, складання і оформлення звітної бухгалтерської документації;

ПРН6 – вміє аналізувати фінансово-господарську діяльність підприємства та формувати пропозиції, спрямовані на забезпечення платоспроможності, запобігання утворенню та ліквідації невикористаних товарно-матеріальних цінностей, підвищення рентабельності виробництва, збільшення прибутку, зниження витрат на виробництво і реалізацію продукції;

ПРН7 – демонструє обізнаність про інвестиційну політику і управління активами підприємства, визначення оптимальної їх структури, формування пропозицій щодо заміни, ліквідації активів, рух портфелю цінних паперів,

доходність цінних паперів та аналіз і оцінку ефективності фінансових вкладень, включаючи бюджетне фінансування, короткотермінове і довготермінове кредитування, лізингове фінансування, залучення позичених та використання власних коштів;

ПРН8 – демонструє знання з економічних засад формування собівартості продукції та розрахунків по нарахуванню, відрахуванням та виплати заробітної плати працюючих;

ПРН9 – демонструє знання з проведення бухгалтерських та фінансово-розрахункових та банківських операцій на підприємстві, оплати рахунків постачальників і підрядників, погашення позик, виплати процентів, страхових операцій у господарській діяльності;

ПРН10 – володіє показниками оцінки енергетичної ефективності виробничих процесів у харчовій та переробній промисловості.

8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми

Кадрове забезпечення	Реалізація програми повністю забезпечується штатними науково-педагогічними працівниками інституту, серед яких професори, доценти, старші викладачі та навчально-допоміжний персонал кафедри та методичного кабінету з бухгалтерського обліку та фінансового менеджменту.
Матеріально-технічне забезпечення	Аудиторні приміщення оснащені комп'ютерною, мультимедійною, копіювально-множильною технікою, стаціонарними та мобільними засобами візуалізації тощо.
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Книги, брошури, періодичні видання бібліотеки ПДО НУХТ та методичного кабінету з бухгалтерського обліку та фінансового менеджменту, а також електронні ресурси, перелік яких наведений у робочих програмах навчальних дисциплін.

2. Перелік навчальних дисциплін освітньо-професійної програми

Позначення компонента	Назва навчального компонента	Обсяг, год.
К1	Стратегія управління підприємством	6
К2	Економіка підприємства	9
К3	Фінансово-податковий менеджмент	20
К4	Інвестиції та інновації підприємства	8
К5	Бухгалтерський управлінський та фінансовий облік	34
К6	Економіка праці	8
К7	Менеджмент інтелектуальної власності	8
К8	Правове забезпечення діяльності підприємства	6
К9	Інформаційні технології	6
К10	Енергозбереження	3
	Разом:	108

3. Документ про освіту, що видається за підсумками успішного опанування освітньо-професійної програми:

– свідоцтво про підвищення кваліфікації.

4. Матриця забезпечення програмних результатів навчання (ПРН) відповідними компонентами освітньої програми

Компонент	ПРН1	ПРН2	ПРН3	ПРН4	ПРН5	ПРН6	ПРН7	ПРН8	ПРН9	ПРН10
K1				+		+				
K2			+	+		+		+		
K3		+	+				+			
K4			+				+			
K5	+		+		+	+			+	
K6			+					+		
K7			+	+	+					
K8			+				+			
K9	+								+	
K10					+					+

Гарант ОПШ ПК, д. е. н., проф.,
завідувач кафедри економіки,
обліку та фінансів



Бутнік-Сіверський О. Б.